

ORDINANZA PRESIDENZIALE N.56 DEL 27/03/13  
NOMINA DEL RESPONSABILE ATTIVITA' DI TIROCINIO

IL PRESIDENTE

- VISTO lo Statuto della Croce Rossa Italiana;
- VISTO il Regolamento dei Volontari della Croce Rossa Italiana, approvato con O.C. dicembre 2012, n. 567/12;
- VISTO in particolare l'articolo 3 del Regolamento, a mente del quale *"il Volontario C.R.I., superata la verifica finale del corso di formazione di base, segue un periodo di tirocinio teorico-pratico, organizzato secondo le necessità e le esigenze stabilite in sede locale e finalizzato ad acquisire competenza specifica sulle attività da svolgere, prendere cognizione delle principali normative vigenti, integrarsi con gli altri Volontari C.R.I. e con il personale dipendente, al fine di creare quel legame di fiducia e rispetto che è alla base di ogni associazione. Il Volontario C.R.I. può inoltre accedere agli ulteriori corsi di formazione specialistici previsti dalle aree di attività della C.R.I. e rientranti negli obiettivi strategici e nella carta dei servizi"*
- CONSIDERATO che si fa esplicito riferimento *"all' accesso e all'organizzazione dei Volontari C.R.I. "*;
- RITENUTO che il tirocinio è componente fondamentale del percorso di formazione iniziale dei nuovi volontari e che permette loro di conoscere le attività svolte nonché scegliere a quali partecipare attivamente;
- RITENUTO che diventa necessario individuare una figura di coordinamento per le attività di tutoraggio e per la definizione di obiettivi, contenuti e modalità di svolgimento del tirocinio;
- RITENUTO che la Volontaria C.R.I. Elena BRUNO abbia formazione, esperienza, nonché le caratteristiche di competenza e disponibilità richieste per l'incarico;
- DI CONCERTO con il Delegato Tecnico Provinciale all'aerea VI *"Sviluppo, comunicazione e promozione del volontariato"*;
- CON I POTERI di cui al decreto legislativo 28 settembre 2012 n. 178;



Croce Rossa Italiana

## DETERMINA

1. Nominare la Volontaria C.R.I. Elena BRUNO, del Comitato Provinciale C.R.I. di Catania, quale Responsabile Provinciale dei Tirocini.  
L'incarico è svolto a titolo gratuito;
2. La Volontaria C.R.I. designata è di diritto membro del gruppo di lavoro deputato a supportare il Delegato Tecnico Provinciale per l'Area VI nell'espletamento dell'incarico e, in particolare, nelle attività di cui è responsabile;
3. La Responsabile potrà proporre la nomina di un gruppo di lavoro con il compito di supportarla nell'espletamento dell'incarico, anche in ordine a specifici aspetti o attività;
4. Gli uffici del Comitato Provinciale C.R.I. supporteranno la Volontaria C.R.I. nominata per ogni necessità di carattere logistico;
5. Alla Responsabile viene assegnata apposita casella di posta elettronica, denominata [tirocinio@cricatania.it](mailto:tirocinio@cricatania.it), al fine di ottimizzare i flussi comunicativi e la gestione delle informazioni inerenti l'espletamento del proprio mandato.

## INCARICA

l'ufficio di Segreteria di Presidenza a trasmettere copia della presente Ordinanza:

- ✓ all'interessata;
- ✓ al Presidente del Comitato Regionale C.R.I.;
- ✓ ai Presidenti dei Comitati Locali della provincia di Catania;
- ✓ ai Gruppi territoriali afferenti al Comitato Provinciale di Catania.

L'atto non comporta oneri per il Capo Ufficio Ragioneria.

Il Presidente  
Carmelo Stefano Principato

Via Etna n. 353 - 95128 Catania  
Tel. 095434129  
Telegrammi CRI CT 95128 Catania  
Fax Prot.Gen: 095431071  
C. Fiscale n. 01906810583  
P. Iva n. 01019341005  
Mail: cp.catania@cri.it